



**EJECUCIÓN POA CDC 2024
OCTUBRE - DICIEMBRE**

COMISIÓN DE DEFENSA COMERCIAL
SANTO DOMINGO, REP. DOM.
Calle Manuel de Jesús Troncoso, No. 18, Ensanche Paraíso.

Índice

I.	Introducción:.....	2
II.	Alineación estratégica institucional.....	3
III.	Resumen Ejecutivo:	5
IV.	Resultados.	7
V.	Desempeño por departamentos:	8
1.1	Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial (DEI):.....	8
1.2	Departamento Administrativo y Financiero (DAF):.....	11
1.3	División de Recursos Humanos (RR.HH):.....	14
1.4	División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC):	17
1.5	Responsable de Acceso a la Información (RAI):.....	19
1.6	Planificación y Desarrollo (PyD):.....	20
1.7	Dirección Ejecutiva (DE):	23
VI.	Recomendaciones:.....	28

I. Introducción:

El presente informe está basado en la ejecución de las actividades programadas por la Comisión Reguladora de Prácticas Desleales en el Comercio y sobre Medidas de Salvaguardias - Comisión de Defensa Comercial o CDC, en su Plan Operativo Anual (POA) correspondiente al año 2024. En tal sentido, el informe representa el accionar institucional para dar cumplimiento a la planificación de la ejecución de las metas para el periodo octubre – diciembre 2024.

El propósito de este documento es presentar el nivel de avance alcanzado en la ejecución de los productos y metas programadas para este periodo mostrando el desempeño de las áreas en la ejecución de las actividades programadas en sus POAs para el logro de las metas.

Durante el periodo las acciones de las diferentes áreas de la Comisión de Defensa Comercial estuvieron enfocadas en el fortalecimiento de las capacidades técnicas para asegurar la defensa del sector productivo nacional, fortalecer los vínculos con los grupos de interés a través de la cooperación interinstitucional, en la difusión y la promoción de los instrumentos de defensa comercial mediante capacitaciones impartidas al sector productivo nacional, partes interesadas y grupos de interés y mejorar la calidad y la efectividad de los servicios que brinda a la ciudadanía a través del fortalecimiento de la gestión institucional para la mejora continua.

II. Alineación estratégica institucional

a) Marco estratégico:

Las funciones de la CDC se enmarcan en la Ley 1-02 sobre Prácticas Desleales en el Comercio y sobre Medidas de Salvaguardas, que le otorga a la institución la facultad de ejecutar todas las investigaciones que demande la administración de la Ley, su reglamento de aplicación y los tratados internacionales sobre la materia, para determinar, en los casos en que proceda, la aplicación de derechos “antidumping”, derechos compensatorios y medidas de salvaguardias. Las investigaciones pueden iniciados de oficio o a solicitud de la parte interesada.

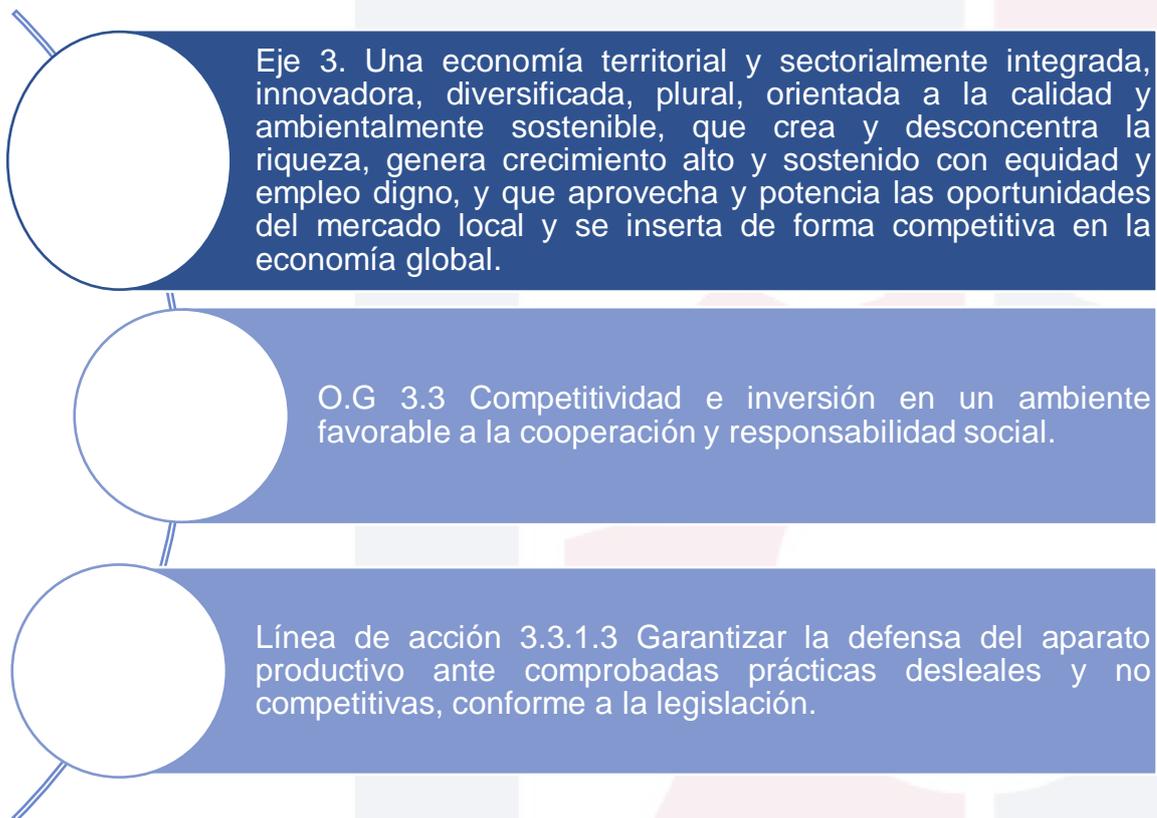
b) Misión: Defender la producción nacional ante aumentos súbitos de las importaciones y prácticas desleales en el comercio internacional.

c) Visión: Somos un instrumento eficaz y útil de defensa comercial que contribuye a la permanencia y ajuste de los sectores productivos.

d) Valores Institucionales:

- Excelencia
- Integridad
- Trabajo en equipo
- Confidencialidad
- Compromiso

e) Vinculación a la Estratégica Nacional de Desarrollo (END) 2030.



Eje 3. Una economía territorial y sectorialmente integrada, innovadora, diversificada, plural, orientada a la calidad y ambientalmente sostenible, que crea y desconcentra la riqueza, genera crecimiento alto y sostenido con equidad y empleo digno, y que aprovecha y potencia las oportunidades del mercado local y se inserta de forma competitiva en la economía global.

O.G 3.3 Competitividad e inversión en un ambiente favorable a la cooperación y responsabilidad social.

Línea de acción 3.3.1.3 Garantizar la defensa del aparato productivo ante comprobadas prácticas desleales y no competitivas, conforme a la legislación.

III. Resumen Ejecutivo:

El presente informe muestra el nivel de cumplimiento alcanzado por las áreas en la ejecución de las actividades de los productos programados para el periodo octubre – diciembre 2024, así como las desviaciones que limitaron los resultados esperados.

La CDC programó para el periodo la ejecución de 43 productos con un total de 54 metas, de estas, el 87%, equivalente a 47 metas, lograron un nivel de ejecución satisfactorio y muy satisfactorio; un 11% equivalente a 6 metas que presentaron un nivel de ejecución insatisfactorio. El 2% restante correspondiente a 1 meta, se encontraba en proceso de ejecución al cierre del trimestre por lo que las actividades continuaran su ejecución en el próximo año.

El nivel de ejecución alcanzado por las áreas fue evaluado mediante el indicador de eficacia, se tomaron en cuenta los productos que lograron una ejecución de las metas en un rango muy satisfactorio y satisfactorio en el cumplimiento general de los POA de las áreas. En cuanto al cumplimiento de ejecución general para el periodo octubre – diciembre la CDC alcanzó nivel de ejecución promedio para el trimestre de un 88%.

IV. Metodología de evaluación:

Los resultados obtenidos han sido validados a través de los medios de verificación y/o evidencias presentadas por las áreas y las matrices de Reporte Trimestral de Ejecución POA CDC 2024, correspondiente al cuarto trimestre.

Para medir el cumplimiento general de las actividades programadas, se han tomado en cuenta los siguientes parámetros que brindan una mayor claridad para presentar los resultados del monitoreo al cumplimiento del POA:

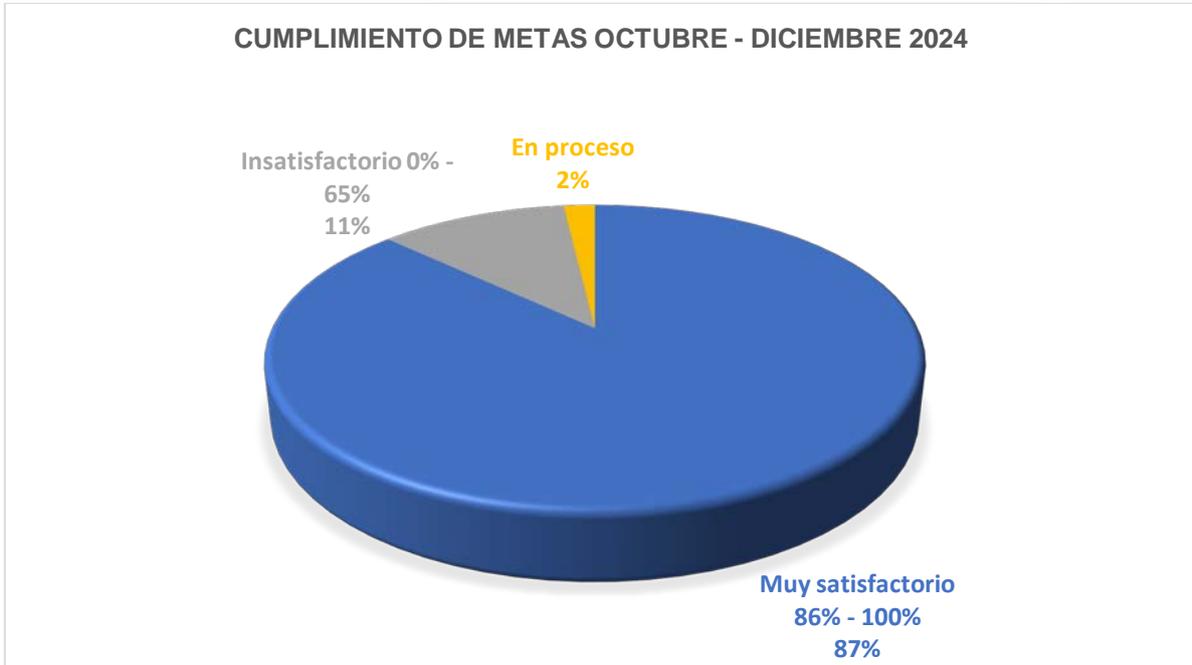
Rango ¹	Clasificación	Color	Detalle
86% - 100%	Muy satisfactorio	Verde	Aquellas metas que lograron una ejecución significativa o alcanzaron una ejecución de un 100% o más.
66% - 85%	Satisfactorio	Amarillo	Aquellas metas que presentaron una ejecución significativa, sin embargo, no lograron la meta programada.
0% - 65%	Insatisfactorio	Rojo	Aquellas metas que no presentaron ejecución o las actividades ejecutadas no lograron un nivel avance significativo para su logro dentro del periodo.

Las metas que se presentan en proceso son aquellas que al cierre del trimestre aún se encontraban en ejecución las actividades programadas para el logro de estas, por lo que su resultado se visualizará en los próximos trimestres. En cuanto a las metas que lograron una ejecución mayor a lo programado se tomará como valor el 100% para no distorsionar el resultado de la ejecución.

¹ Rangos tomados como referencia conforme la valoración implementada por el Ministerio de Administración Pública (MAP) para las evaluaciones del desempeño.

V. Resultados.

Avance cumplimiento Plan Operativo Anual (POA) CDC 2024



Fuente: elaboración del área de Planificación y Desarrollo.

VI. Desempeño por departamentos:

A continuación, se presenta el desempeño de las áreas de la Comisión de Defensa Comercial (CDC) en la ejecución de las actividades y logro de las metas programadas para el periodo octubre – diciembre 2024.

1.1 Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial (DEI):

Para el período, el DEI programó el logro de 6 metas correspondientes a 5 productos. El área logró un nivel de ejecución general de un 80% con relación al nivel de eficacia.

Tabla No. 1
Desempeño trimestral del DEI

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Monitorear las acciones de las homólogas a nivel local y ante la Organización Mundial del Comercio (OMC) relativas a la aplicación de medidas comerciales correctivas.	Cantidad de Informes de monitoreo de las acciones de las homólogas, elaborados.	1	1	100%
	Cantidad de notificaciones presentadas al Pleno de Comisionados sobre las acciones realizadas por homólogas ante el Órgano de Solución de Diferencias de la OMC.	3	3	

Desempeño trimestral del DEI

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Analizar los flujos de comercio e identificar tendencias de las importaciones de determinados productos priorizados.	Cantidad de informes de monitoreo de las importaciones de determinados productos priorizados, elaborados.	1	1	100%
Implementar el Plan Nacional de Capacitación sobre Defensa Comercial dirigido a productores y exportadores.	Capacitaciones impartidas	1	0	0%
Ejecutar las investigaciones antidumping, sobre subvenciones o de salvaguardias para determinar si procede la aplicación de medidas comerciales correctivas, realizadas a solicitud de la parte interesada o de oficio; y, dar seguimiento a las medidas comerciales correctivas en vigor.	Acciones ejecutadas relativas al inicio de las investigaciones antidumping, sobre subvenciones o de salvaguardias y de seguimiento a las medidas comerciales correctivas en vigor.	1	1	100%
Brindar asistencias técnicas en materia de defensa comercial y prácticas desleales en el comercio internacional	Consultas atendidas-asistencias técnicas brindadas	1	1	100%

Fuente: Reporte de ejecución 4to. trimestre POA 2024 del Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial.

Desempeño trimestral del DEI

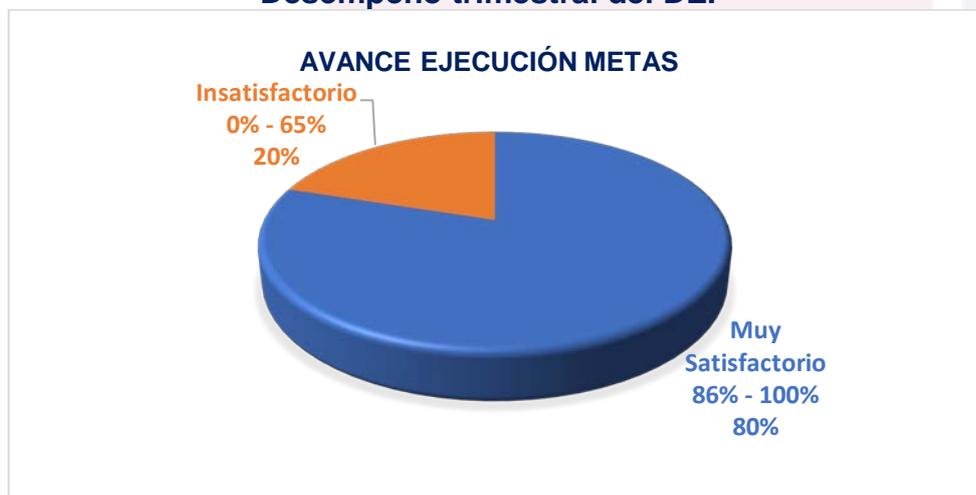


Gráfico elaborado por Planificación y Desarrollo

El gráfico No. 1 nos muestra el desempeño del área respecto a las metas programadas para el periodo, la cual alcanzó un 80%, correspondiente a 5 metas con un nivel de ejecución muy satisfactorio en un rango de 86% - 100%.

Detalles del desempeño del área:

Dentro de las actividades ejecutadas por el departamento se destacan el monitoreo y seguimiento al comportamiento de las importaciones de pan² y el informe relativo a las acciones ejecutadas por entidades homólogas en el marco de la aplicación de medidas correctivas y prácticas desleales en el comercio internacional, disponible en la página web www.cdc.gob.do.

Respecto a las acciones relativas a los procedimientos de investigación, la CDC continuó con el análisis de las solicitudes de inicio de un procedimiento de investigación por dumping realizadas el trimestre pasado, resultando en el inicio de un procedimiento de investigación por la presunta existencia de dumping en las importaciones de tubos EMT Conduit originarias de la República Popular de China. Ref.: Resolución núm. CDC-RD-AD-005-2024, disponible en la página web: www.cdc.gob.do.

Mediante el Sistema de Información y Asistencia para la Defensa Comercial (SIADec), brindó 1 asesoría técnica a la Asociación de Importadores Ferreteros (ADOIMFE), relativa al inicio del procedimiento de investigación por dumping.

² Informe confidencial.

1.2 Departamento Administrativo y Financiero (DAF):

Para el período, el DAF programó el logro de 14 metas correspondientes a 8 productos. El área logró un cumplimiento promedio de ejecución general de un 87% con relación al nivel de eficacia.

Tabla No. 2
Desempeño trimestral del DAF

Producto	Indicador	Meta trimestral	Meta ejecutada	% ejecución
Gestionar las solicitudes de necesidades realizadas por las diferentes áreas de la institución relacionadas a los mantenimientos de planta eléctrica, maquinarias, transporte, infraestructura física y servicios de mayordomía, para un mayor logro de satisfacción en los servicios otorgados a los colaboradores y visitantes de la institución.	Matrices de distribución de la ejecución de los planes y coordinación del personal de conserjería elaboradas	2	2	98%
	Reportes de ejecución del plan de mantenimiento y servicios de mayordomía elaborados	2	2	
	% de satisfacción de los colaboradores con los mantenimientos realizados y servicios de mayordomía.	90%	0	
Administrar y controlar los bienes muebles e insumos de la institución, conforme a las normativas vigentes.	Reporte de movimientos de inventario del SIAB.	1	1	100%
	Reportes de registros de entrada y salidas de mercancías de consumo realizados.	1	1	
	Inventario de los insumos de alimentos, material de oficina, de limpieza y otros realizado	1	1	

Desempeño trimestral del DAF

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% ejecución
Gestión del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) 2024, en el Portal Transaccional compras dominicanas, en cumplimiento del SISCOMPRAS, y conforme a las normativas vigentes.	% de calificación lograda en el Índice del Uso del SISCOMPRAS	90%	90%	100%
Ejecución del presupuesto Institucional 2024, haciendo referencia a los recursos presupuestarios utilizados para lograr los objetivos institucionales, de acuerdo a las leyes y normativas reglamentarias.	Cantidad de expedientes de pagos de bienes y servicios gestionados dentro del plazo establecido.	75	96	100%
	% de cumplimiento de la ejecución presupuestaria programada vs presupuesto devengado.	98%	>100%	
	Cantidad de informes de la ejecución presupuestaria elaborados.	3	3	
Elaboración de informes financieros remitidos a DIGECOG en corte semestral y al corte del período fiscal.	Estados Financieros semestrales elaborados	1	1	100%
Gestionar y controlar anticipos financieros y fondos en efectivo administrados, haciendo referencia a la reposición de los fondos de la cuenta bancaria de la	Cantidad de solicitudes de reposición de anticipos financieros realizadas.	3	4	>100%

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% ejecución
institución por gastos menores.				
Monitorear la gestión y programación del Indicador de Índice de Gestión Presupuestaria (IGP02), para un mayor cumplimiento de las metas físicas y financieras de la institución.	% cumplimiento ejecución física-financiera conforme los requerimientos del SIGEF para el IGP	100%	100%	100%
Monitorear la implementación de mejores prácticas para la gestión documental y archivo de la información, acorde con la Ley General de Archivos de la República Dominicana Núm. 481-08.	Cuadro de clasificación documental de la CDC creado por áreas.	5	0%	0%

Fuente: Reporte de ejecución 4to. trimestre POA 2024 del Departamento Administrativo y Financiero (DAF).

Gráfico No. 2
Desempeño trimestral del DAF

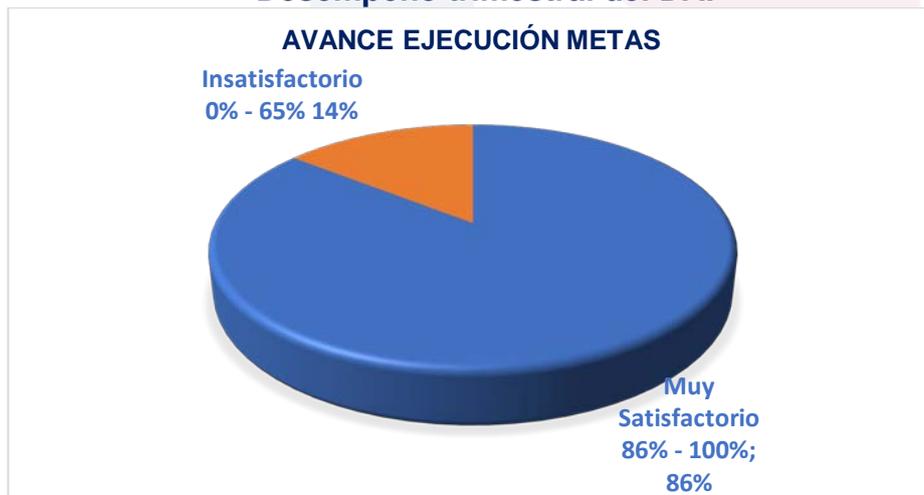


Gráfico elaborado por Planificación y Desarrollo

El gráfico No. 2 nos muestra el desempeño del Departamento Administrativo y Financiero, con relación al cumplimiento de las metas programadas para el periodo el área obtuvo un 86%, correspondiente a 12 metas con un nivel de ejecución muy satisfactorio entre 86% - 100%, un 14% correspondiente a 2 metas que no fueron logradas presentando un nivel de ejecución insatisfactorio entre 0% - 65%.

Detalles del desempeño del área:

Dentro de sus funciones, el área ejecutó los procesos administrativos y financieros de apoyo para proporcionar a las áreas de la CDC los recursos necesarios para la ejecución de las actividades programadas para el periodo. Durante el trimestre el área gestionó y ejecutó las compras y contrataciones programadas, así como también los compromisos de pagos asumidos por la contratación de servicios y la adquisición de bienes, necesarios para el cumplimiento de las actividades operativas y administrativas de la institución.

Desde el área se ejecutaron, además, acciones para el mantenimiento de la infraestructura física, los vehículos de motor de la institución. Así como el registro de entradas y salidas de las mercancías de consumo, los bienes de oficina de limpieza y otros.

1.3 División de Recursos Humanos (RR.HH):

Para el período, RR.HH. programó el logro de 8 metas correspondiente a la misma cantidad de productos. El área logró un cumplimiento promedio de ejecución general de un 100% con relación al nivel de eficacia.

**Tabla No. 3
Desempeño trimestral de RR.HH.**

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% ejecución
Plan de Capacitación Anual dirigido al personal.	Cantidad de capacitaciones del Plan de Capacitación Anual ejecutadas.	3	4	>100%

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% ejecución
Desarrollar del Programa de Cultura Organizacional.	Cantidad de actividades del programa de Cultura Organizacional ejecutadas	2	2	100%
Medición del Clima Laboral Institucional.	% implementación acciones Plan de Mejora de Clima Laboral.	100%	100%	100%
Gestionar los Procesos de Compensación y Beneficios del Personal.	% de ejecución de los procesos de compensación y beneficios del personal.	100%	100%	100%
Ejecutar el Proceso de Evaluación del Desempeño al personal	Gestiones de seguimiento al cumplimiento de los acuerdos de desempeño ejecutadas	100%	100%	100%
Crear un archivo digital de los expedientes de los colaboradores.	Expedientes digitalizados y escaneados.	100%	100%	100%
Gestionar los Procesos de Registro y Control de Personal.	Reportes mensuales de control de asistencia de personal elaborados y remitidos.	3	3	100%
Implementar el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SISTAP).	Cantidad de capacitaciones en materia de salud y trabajo.	1	1	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre POA 2024 de la División de RR. HH.

**Gráfico No. 3
Desempeño ejecución RR.HH**

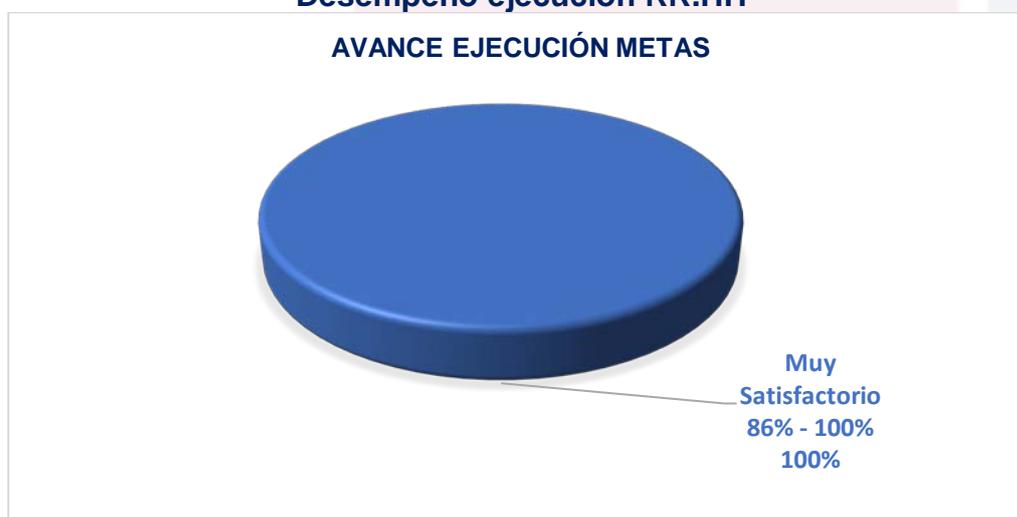


Gráfico elaborado por Planificación y Desarrollo

El gráfico No. 3 nos muestra el desempeño de la División de Recursos Humanos con relación al cumplimiento de las metas programadas para el periodo. El área obtuvo un 100% un nivel de ejecución muy satisfactorio entre 86% - 100%.

Detalles del desempeño del área:

Dentro de las acciones ejecutadas por el área durante el trimestre mencionamos: la gestión del Plan de Capacitación asegurando la formación para la mejora de las habilidades y competencias de los colaboradores de la CDC; en el trimestre se ejecutaron 4 capacitaciones dirigidas al personal de la CDC, tales Riesgo Laboral, Liderazgo en la Gestión Pública, POWER BI, Charla sobre el Cáncer de Mama. Logrando un avance general en la ejecución del Plan de un 92%. Asimismo, gestionó y ejecutó las actividades del Programa de Cultura Organizacional programadas para el trimestre.

Gestionó la nómina institucional para el pago de las compensaciones y beneficios del personal de la CDC, elaboró los informes de registro y control y realizó las gestiones de reclutamiento y selección para de contratación de personal para ocupar las vacantes disponibles en el Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial de la CDC.

En ese mismo orden, coordinó la implementación de las acciones del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando las condiciones de trabajo en la CDC.

1.4 División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC):

Para el período, TIC programó el logro de un total de 5 metas correspondientes a la misma cantidad de productos. El área logró un cumplimiento promedio de ejecución general de un 66% con relación al nivel de eficacia.

**Tabla No. 4
Desempeño ejecución TIC**

Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Eficientizar la gestión documental (Digitalización de la documentación de la CDC)	Plan de acción para efficientizar la gestión documental aprobado	1	1	100%
Calificación del ITICge incrementada en bases a sus pilares al cierre del 2024	Cantidad de puntos Incrementados en el Índice de Implementación del ITICge	2 puntos	0	0%
Implementación de software MADRE	% acciones ejecutadas para la implementación del software MADRE.	100%	30%	30%
Soportes técnicos brindados a los usuarios internos de la CDC.	% soportes brindados/soportes solicitados	40	64	>100%
Propuesta para actualizar los mecanismos de protección y permanencia de la información de la CDC.	Propuesta para presentada	1	1	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre 2024 - División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC).

**Gráfico No. 4
Desempeño ejecución TIC**



Gráfico elaborado por Planificación y Desarrollo

El gráfico No. 4 nos muestra el desempeño de TIC relación al cumplimiento de los de las metas programadas para el periodo, de las cuales un 60% correspondiente a 3 metas lograron un nivel de ejecución en un rango de 86% - 100%, o más, el 40% correspondiente a 2 metas fueron con un nivel de ejecución entre 0% - 65%.

Detalles del desempeño del área:

Durante el periodo, el área atendió y brindó 64 asistencias de soportes técnicos, conforme a las solicitudes realizadas por los usuarios de los equipos, satisfaciendo las necesidades presentadas dentro de las 48 horas. Asimismo, presentó las propuestas para la adquisición de los equipos para actualizar los mecanismos de protección y permanencia de la información de la CDC y la implementación de un software de digitalización. Las dos propuestas fueron revisadas y aprobadas por el Pleno de Comisionados quienes tomaron la decisión de reprogramar ambos proyectos para el año 2025.

En cuanto a la implementación del Software MADRE este producto no presentó avances en la ejecución de sus actividades. El Software fue instalado, no obstante, la CDC quedó a la espera del soporte técnico que debe brindar la Organización Mundial del Comercio (OMC) para el manejo del mismo.

1.5 Responsable de Acceso a la Información (RAI):

Para el período, RAI programó el logro de 3 metas correspondiente a la misma cantidad de productos, las cuales lograron un nivel de cumplimiento muy satisfactorio entre 86% – 100%. El área logró un cumplimiento promedio de ejecución general de un 99% con relación al nivel de eficacia.

**Tabla No. 5
Desempeño ejecución RAI**

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Sub-portal de Transparencia institucional actualizado.	% de información actualizada en el Sub-portal de Transparencia de la CDC.	100%	99.74 ³ %	100%
Atención al ciudadano mediante Línea 311.	% de quejas, sugerencias y reclamos atendidos en el plazo establecido.	100%	100%	100%
Tramitar las solicitudes de información realizada por los ciudadanos.	Solicitudes recibidas/solicitudes tramitadas dentro de los plazos establecidos.	100%	100%	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre 2024 Responsable de Acceso a la Información (RAI).

**Gráfico No. 5
Desempeño ejecución RAI**



³ Calificación correspondiente al mes de noviembre 2024. Pendiente evaluación el mes de diciembre por parte de la DIGEIG.

Gráfico elaborado por el área de Planificación

El gráfico No. 5 nos muestra el desempeño del Responsable de Acceso a la Información (RAI), con relación al cumplimiento de los productos y metas programadas para el periodo. El área obtuvo 99% correspondiente a 3 metas con un cumplimiento de ejecución muy satisfactorio entre 86% - 100%.

Detalles del desempeño del área:

Dentro de las acciones ejecutadas por el RAI se destacan la actualización de las informaciones requeridas para la actualización del sub-portal de transparencia de la CDC, dando cumplimiento a las disposiciones establecidas por la Dirección de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), logrando calificaciones de 99.79% y 99.78% para los meses de octubre y noviembre, respectivamente. Al momento de elaboración del presente informe aún no se había la evaluación del portal de transparencia correspondiente al mes de diciembre 2024.

Asimismo, el área atendió y tramitó, en un plazo menor de 15 días laborables, una solicitud de información recibida mediante el SAIP y correo institucional dirigidas al área de Recursos Humanos.

Respecto al monitoreo del Sistema 3-1-1, durante el periodo octubre – diciembre 2024 la institución no recibió denuncias, quejas, reclamaciones y sugerencias por esta vía.

1.6 Planificación y Desarrollo (PyD):

Para el período, Planificación y Desarrollo programó el logro de un total de 7 metas correspondientes a la misma cantidad de productos. El área logró un cumplimiento promedio de ejecución general de un 86% con relación al nivel de eficacia.

Tabla No. 6
Desempeño ejecución (PyD)

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Monitoreo y evaluación del Plan Operativo Anual (POA).	Informes de monitoreo y evaluación POA elaborado.	1	1	100%
Elaboración Memoria Anual de Rendición de Cuentas 2024.	Memoria de Rendición de Cuentas 2024 elaborada	1	1	100%

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Implementación de la Carta Compromiso al Ciudadano.	Monitoreos de la medición de los servicios de la CDC, realizados.	100%	100%	100%
Monitoreo ejecución de las metas físicas-financieras para el Índice de Gestión Presupuestaria (IGP).	Registro de ejecución metas físicas- financieras realizado en el plazo establecido.	1	1	100%
Seguimiento a la implementación de la Carta Compromiso al Ciudadano.	% cumplimiento acciones implementación de la Carta Compromiso al Ciudadano.	100%	100%	100%
Implementar el Sistema de Control Interno (NOBACI)	% de avance de cumplimiento de los requerimientos NOBACI	30%	>100%	100%
Implementación y Certificación del Sistema de Gestión de Calidad y Antisoborno: ISO 9001:2015 e ISO 37001:2016	Acciones implementadas para el logro de la certificación ISO 9001:2015 e ISO 37001:2016.	100%.	25%o	25%

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre 2024. Planificación y Desarrollo

**Gráfico No. 6
Desempeño ejecución (PyD)**



Gráficos elaborados por el área de Planificación

El gráfico No. 6 nos muestra el desempeño de PyD con relación al cumplimiento de productos y metas programadas para el periodo. El área obtuvo un 86% correspondiente a 6 metas que lograron un nivel de ejecución muy satisfactorio entre un 86% - 100% y un 13% correspondiente a 1 meta que continuaba en ejecución al cierre del trimestre.

Detalle del desempeño del área:

En cuanto al desempeño de Planificación y Desarrollo, en el marco del monitoreo y seguimiento a la ejecución del POA CDC 2024, el área realizó el seguimiento a la ejecución de las metas programadas por las áreas y brindó soporte requerido por las áreas para el cumplimiento de las actividades y el registro de ejecución.

En seguimiento a la implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), el área dio seguimiento a la actualización de las evidencias correspondientes para dar cumplimiento a los requerimientos de la NOBACI. El nivel alcanzado para este periodo de implementación fue de un 33.96%.

Entre otras acciones ejecutadas por el área, citamos: el seguimiento a las actividades de implementación de la Carta Compromiso al Ciudadano, monitoreo a la ejecución física de los productos del Sistema de Gestión Financiera (SIGEF), elaboración de la Memoria Anual de Rendición de Cuentas 2024, aprobada, seguimiento y ejecución de las acciones para el proceso de compras para la contratación de una consultoría para la implementación de las Normas ISO 9001:2015 e ISO 37001:2016, el cual fue adjudicado en el mes de diciembre 2024. Las actividades de este producto continúan en proceso para el año 2025.

1.7 Dirección Ejecutiva (DE):

Para el período, Dirección Ejecutiva programó el logro de un total de 11 metas correspondientes a 7 productos. El área logró un cumplimiento promedio de ejecución general de un 96% con relación al nivel de eficacia.

**Tabla No. 7
Desempeño ejecución DE**

Productos	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Difusión de contenido educativo e informativo sobre las medidas comerciales correctivas mediante plataformas alternativas online (podcast).	Podcast difundido en plataforma y redes de la CDC.	1	1	100%
Incrementar la cantidad de interacción en las redes sociales de la CDC mediante la difusión de temas didácticos y actividades institucionales.	Contenido a difundir y cronograma para el trimestre elaborado.	1	1	100%
	Publicaciones en redes sociales y página web realizadas.	20	24	
	Artículos publicados en las redes sociales	1	1	
	Boletines con noticias relevantes y del quehacer institucional, difundidos semanalmente.	12	11	

Desempeño ejecución DE

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Fortalecimiento de la cooperación interinstitucional de la CDC mediante la suscripción de acuerdos de cooperación con otros entes vinculados al que hacer institucional.	Acuerdos suscritos	1	1	100%
Participación en foros internacionales vinculados a los Acuerdos de la Organización Mundial del Comercio sobre defensa comercial (Salvaguardias, Subvenciones y Antidumping)	Participación de la CDC en foros internacionales vinculados a los Acuerdos de la Organización Mundial del Comercio sobre defensa comercial (Salvaguardias, Subvenciones y Antidumping)	1	1	100%
Fomentar la cooperación internacional para la mejora de capacidades técnicas del personal de la CDC	Pasantías gestionadas y realizadas para la mejora de las capacidades técnicas del personal de la CDC.	1	2	>100%
Celebrar reuniones y/o actividades con los gremios o asociaciones empresariales.	Reuniones y/o actividades celebradas con los gremios o asociaciones empresariales	0	1	100%
Promover las asesorías relativas al incremento de las importaciones o el ingreso al país de importaciones en condiciones de prácticas desleales y a los exportadores que se vean involucrados	Hojas informativas distribuidas relativas a los servicios de asistencia que brinda la CDC mediante el SIADEC	20	10	75%

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
en investigaciones de defensa comercial en sus mercados de exportación, como parte de los servicios que la CDC ofrece a través del Servicio de Información y Asistencia para la Defensa Comercial (SIADEC).	Cantidad de publicaciones realizadas	1	1	

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre 2024 – Dirección Ejecutiva (DE)

Gráfico No. 7
Desempeño ejecución DE



Gráfico elaborado por el área de Planificación

El gráfico No. 7 nos muestra el desempeño de la Dirección Ejecutiva con relación al cumplimiento de los productos y metas programadas para el periodo. El área alcanzó un 96% correspondiente a 10 metas con un cumplimiento de ejecución muy satisfactorio en un rango de 86% -100% o más, un 10% correspondiente a una meta que alcanzó un nivel de ejecución satisfactorio entre un 66% - 85%.

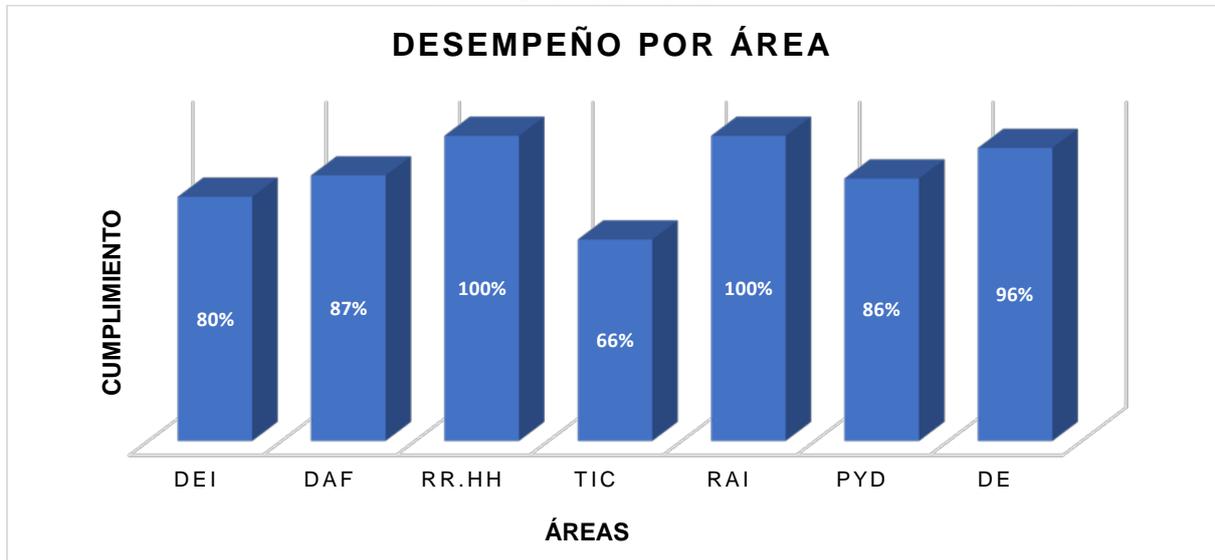
Detalles del desempeño del área:

Durante el período, la Dirección Ejecutiva canalizó y revisó las solicitudes realizadas por las áreas para cumplir con los objetivos y metas institucionales programadas. Asimismo, dio seguimiento al cumplimiento y ejecución de las actividades administrativas.

Dentro de las actividades ejecutadas se destacan la firma del acuerdo interinstitucional entre la CDC y el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual (INDECOPI), entidad homóloga del Perú, el seguimiento a la implementación del acuerdo suscrito con ADOEXPO, , los acercamientos con gremios y asociaciones empresariales que agrupan sectores productivos del país y la coordinación de las actividades y foros en los cuales participaron los miembros del Pleno de Comisionados y el equipo técnico de la CDC durante el periodo, así como las reuniones realizadas con diferentes sectores productivos del país en el marco de las solicitudes relativas al inicio de los procedimientos de investigación que desarrolla la institución.

Representación del nivel de cumplimiento general de ejecución POA CDC 2024.

Gráfico No. 8



Fuente: Reportes de monitoreo y evaluación del POA CDC para el 4to. Trimestre 2024.

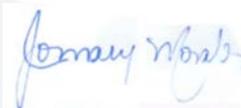
VII. Recomendaciones:

A continuación presentamos algunas recomendaciones de mejora para el cumplimiento de las metas programadas y para asegurar un mejor resultado en el seguimiento y monitoreo del POA de la CDC:

- Mantener la coherencia de las informaciones presentadas en los reportes relativas a la ejecución trimestral y lo programado en sus POAs.
- Iniciar con tiempo y dar seguimiento a las actividades programadas para cada trimestre con la finalidad de que estas se ejecuten satisfactoriamente dentro del plazo establecido.
- Ser proactivos e involucrarse en el seguimiento y monitoreo de las actividades y temas de sus POAs que requieren de la aprobación del Pleno de Comisionados para ser ejecutadas. Esto asegura que se tome una decisión oportuna e implementen las acciones que reduzcan el impacto del riesgo que provoque el incumplimiento de la meta programada.
- Mejorar el flujo de la comunicación entre los responsables de metas que involucran diferentes áreas, de forma que las informaciones se manejen eficientemente para asegurar la ejecución satisfactoria de las metas y objetivos de los POA.
- Presentar de manera oportuna los requerimientos compras y contrataciones que conllevan las actividades de los productos programados en el POA.



Elaborado por:
Angers Sánchez
Analista de Planificación



Revisado por:
Jomary Morales
Directora Ejecutiva

