



**EJECUCIÓN POA CDC 2025
JULIO - SEPTIEMBRE**

COMISIÓN DE DEFENSA COMERCIAL
SANTO DOMINGO, REP. DOM.
Calle Manuel de Jesús Troncoso, No. 18, Ensanche Paraíso.

Índice

I.	Introducción:.....	2
II.	Alineación estratégica institucional.....	3
III.	Resumen Ejecutivo:.....	4
IV.	Resultados.....	6
V.	Desempeño por departamentos:	7
1.1	Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial (DEI):	8
1.2	Departamento Administrativo y Financiero (DAF):	11
1.3	División de Recursos Humanos (RR.HH):.....	15
1.4	División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC):	18
1.5	Responsable de Acceso a la Información (RAI):	20
1.6	Planificación y Desarrollo (PyD):.....	22
1.7	Dirección Ejecutiva (DE):	25
VI.	Recomendaciones:.....	28

I. Introducción:

El presente informe está basado en la ejecución de las actividades programadas por la Comisión Reguladora de Prácticas Desleales en el Comercio y sobre Medidas de Salvaguardias - (Comisión de Defensa Comercial (CDC), en su Plan Operativo Anual (POA) correspondiente al año 2025. En tal sentido, el informe representa el accionar institucional para dar cumplimiento a la planificación realizada para la ejecución de sus productos durante el periodo julio – septiembre 2025.

El propósito de este documento es presentar el nivel de avance alcanzado en la ejecución de las metas programadas para este periodo y el desempeño de las áreas en la ejecución de las actividades para el logro de dichas metas.

Durante el periodo las acciones de las diferentes áreas de la Comisión de Defensa Comercial estuvieron enfocadas en el monitoreo de acciones de las homólogas, el análisis de las importaciones de productos, el fortalecimiento de las capacidades técnicas para asegurar la defensa del sector productivo nacional, la ejecución de acciones para la defensa del sector productivo, el fortalecimiento de los vínculos con grupos de interés a través de reuniones, la difusión y la promoción de los instrumentos de defensa comercial y asegurar la efectividad de los servicios internos a través del fortalecimiento de la gestión, el desarrollo institucional, la mejora continua.

II. Alineación estratégica institucional

a) Marco estratégico:

Las funciones de la CDC se enmarcan en la Ley 1-02 sobre Prácticas Desleales en el Comercio y sobre Medidas de Salvaguardas, que le otorga a la institución la facultad de ejecutar todas las investigaciones que demande la administración de la Ley, su reglamento de aplicación y los tratados internacionales sobre la materia, para determinar, en los casos en que proceda, la aplicación de derechos “antidumping”, derechos compensatorios y medidas de salvaguardias. Las investigaciones pueden iniciados de oficio o a solicitud de la parte interesada.

b) Misión: Defender la producción nacional ante aumentos súbitos de importaciones y prácticas desleales en el comercio internacional.

c) Visión: Somos un instrumento eficaz y útil de defensa comercial que contribuye a la permanencia y ajuste de los sectores productivos.

d) Valores Institucionales:

- Excelencia
- Integridad
- Trabajo en equipo
- Confidencialidad
- Compromiso

e) Vinculación a la Estratégica Nacional de Desarrollo (END) 2030.

Eje 3. Una economía territorial y sectorialmente integrada, innovadora, diversificada, plural, orientada a la calidad y ambientalmente sostenible, que crea y desconcentra la riqueza, genera crecimiento alto y sostenido con equidad y empleo digno, y que aprovecha y potencia las oportunidades del mercado local y se inserta de forma competitiva en la economía global.

O.G 3.3 Competitividad e inversión en un ambiente favorable a la cooperación y responsabilidad social.

Línea de acción 3.3.1.3 Garantizar la defensa del aparato productivo ante comprobadas prácticas desleales y no competitivas, conforme a la legislación.

III. Resumen Ejecutivo:

El presente informe muestra el nivel de cumplimiento alcanzado por las áreas de la Comisión de Defensa Comercial en la ejecución de las actividades de los productos programados en el POA para el periodo julio – septiembre 2025, así como las desviaciones que limitaron los resultados esperados.

La CDC programó la ejecución de 46 productos con un total de 66 metas, de las cuales el 85%, equivalente a 39 metas, logró una ejecución de 100%, un 2% equivalente a 2 metas logró una ejecución satisfactoria y el 11% restante, equivalente a 5 metas continuaba en ejecución al cierre del trimestre.

El nivel de ejecución alcanzado por las áreas fue evaluado mediante el indicador de eficacia, se tomaron en cuenta los productos que lograron una ejecución entre un rango muy satisfactorio y satisfactorio, presentado una ejecución general del POA CDC 2025 para el trimestre julio - septiembre fue un 89%.

Con relación al logro general respecto al total de las metas programadas para el año 2025, la CDC logró un avance de un 66%.

Se destaca que durante este periodo se ejecutaron acciones y actividades vinculadas a otros productos del POA que no se visualizan en el presente informe ya que los resultados de estas acciones se obtendrán en los trimestres posteriores, y de los productos que al cierre del trimestre aún se encontraban en ejecución, el logro de la meta se visualizará en el próximo trimestre.

IV. Metodología de evaluación:

Los resultados han sido validados a través de los medios de verificación y/o evidencias presentadas por las áreas y las matrices de Reporte Trimestral de Ejecución POA CDC 2025.

Para medir el cumplimiento general de las actividades programadas, se han tomado en cuenta los siguientes parámetros que brindan una mayor claridad para presentar los resultados del monitoreo al cumplimiento del POA:

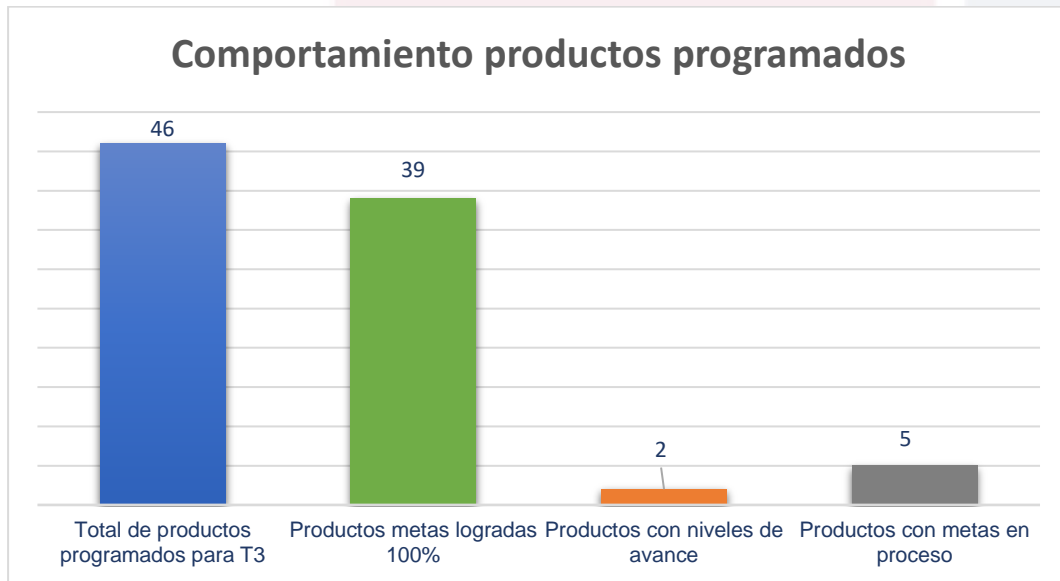
Rango ¹	Clasificación	Color	Detalle
86% - 100%	Muy satisfactorio	Verde	Aquellas metas que lograron una ejecución significativa o alcanzaron una ejecución de un 100% o más.
66% - 85%	Satisfactorio	Amarillo	Aquellas metas que presentaron una ejecución significativa, sin embargo, no lograron la meta programada.
0% - 65%	Insatisfactorio	Rojo	Aquellas metas que no presentaron ejecución o las actividades ejecutadas no lograron un nivel avance significativo para su logro dentro del periodo.

Las metas que presentan N/A son aquellas en las que al cierre del trimestre aún se encontraban en proceso de ejecución por lo que el logro de la meta programada se visualizará en el próximo trimestre.

V. Resultados.

Avance cumplimiento Plan Operativo Anual (POA) CDC 2025

¹ Rangos tomados como referencia conforme la valoración implementada por el Ministerio de Administración Pública (MAP) para las evaluaciones del desempeño.



Fuente: elaboración del área de Planificación y Desarrollo.

El Gráfico nos presenta el nivel de avance en la ejecución de los productos programados para el trimestre, el 85%, correspondiente a 39 productos, logró un nivel de ejecución de un 100% o más, el 4%, correspondientes a 2 productos, logró un nivel de avance significativo, y el 11%, correspondiente a 5 productos, se encontraban en proceso de ejecución al cierre del periodo.

VI. Desempeño por departamentos:

A continuación, se presenta el desempeño de áreas de la Comisión de Defensa Comercial en la ejecución de las actividades y logro de las metas de los productos programados para el periodo julio – septiembre 2025.

1.1 Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial (DEI):

Para el período julio - septiembre 2025 el DEI programó el logro de 8 metas correspondientes a 5 productos, las cuales fueron completadas muy satisfactoriamente en un rango de 86% - 100%. El área logró un cumplimiento de ejecución general de un 100% con relación al nivel de eficacia.

Tabla No. 1
Desempeño trimestral del DEI

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Monitorear las acciones de las homólogas a nivel local y ante la Organización Mundial del Comercio (OMC) relativas a la aplicación de medidas comerciales correctivas.	Informes de monitoreo de las acciones de las homólogas, publicados.	1	1	100%
	Notificaciones presentadas al Pleno de Comisionados sobre las acciones realizadas por homólogas ante el Órgano de Solución de Diferencias de la OMC.	3	3	
Analizar los flujos de comercio e identificar tendencias de las importaciones de determinados productos priorizados, a partir de las alertas generadas por el sistema automatizado.	Informes trimestrales de monitoreo de las importaciones de los productos seleccionados, elaborados.	1	1	100%
Implementar el Plan Nacional de Capacitación sobre Defensa Comercial dirigido a productores y exportadores.	Capacitación impartida	1	1	100%

Desempeño trimestral del DEI

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Ejecución de los procedimientos de investigación, para determinar si procede la aplicación de medidas comerciales correctivas, realizadas a solicitud de la parte interesada o de oficio; y seguimiento a las medidas comerciales correctivas en vigor.	Reportes de verificación de la solicitud recibida/ comunicación de solicitud de rectificación o aclaración de las informaciones contenidas en la solicitud recibida, elaborados	3	3	100%
	Informes técnicos elaborados relativos a nuevos procedimientos de investigación e informes técnicos vinculados a las medidas de defensa comercial en vigor.	2	2	
	Resoluciones de inicio y/o de medidas adoptadas publicadas en diarios de circulación nacional.	2	2	
Gestión del Servicio de Información y Asistencia para la Defensa Comercial (SIADec)	Consultas atendidas	1	1	100%

Fuente: Reporte de ejecución 3er. trimestre POA 2025 del Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial.

Gráfico No. 1 Desempeño trimestral del DEI

Informe de evaluación y monitoreo POA CDC 2025 julio - septiembre

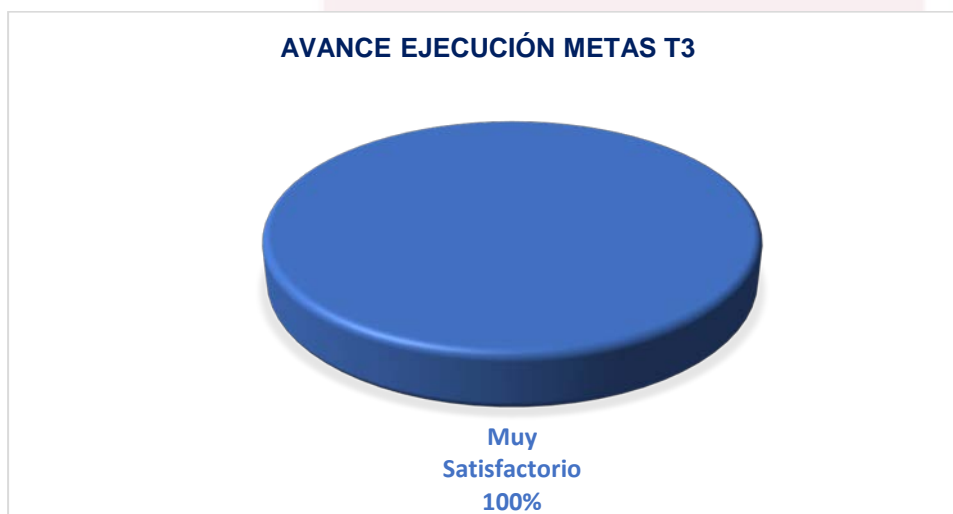


Gráfico elaborado por Planificación y Desarrollo

El gráfico No. 1 muestra el desempeño del Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial con relación al cumplimiento de las metas de los productos programados para el periodo. El 100% de las metas, correspondiente a 5 productos, lograron un nivel de ejecución muy satisfactorio de 100% o más.

Detalles del desempeño del área:

Dentro de las actividades ejecutadas por el departamento durante el trimestre julio – septiembre 2025 se destacan la recepción y análisis de 3 solicitudes de inicio de procedimientos de investigación: i. solicitud de inicio de un procedimiento por Salvaguardias, ii. Solicitud de inicio de un procedimiento antidumping, iii. solicitud de inicio del examen extinción de una medida antidumping vigente.

En el marco de procedimientos en curso, se ejecutaron las acciones relativas al procedimiento de investigación antidumping sobre las importaciones de Tubos EMT Conduit originarias de China. Ref.: CDC-RD-AD-005-004: publicación de la Resolución núm.: CDC-RD-AD-003-2025, Aviso Público Resolución núm.: CDC-RD-AD-005-2025, Informe Público Preliminar y Resolución núm.: CDC-RD-AD-005-2025, disponibles en www.cdc.gob.do.

En otro orden, el área ejecutó su labor de monitoreo y elaboró los informes de seguimiento relativo al comportamiento de las importaciones de varillas y sacos de polipropileno² y el informe relativo a las acciones ejecutadas por las homólogas en el marco de la aplicación de medidas correctivas y prácticas desleales en el comercio, disponible en la página web www.cdc.gob.do.

² Informe confidencial.

En cuanto a las capacitaciones dirigidas a los sectores productivos, exportadores y grupos de interés, en el marco del Plan Nacional de Capacitación sobre Defensa Comercial para la creación de capacidades en esta materia se coordinó y ejecutó una capacitación dirigida Metaldom, Fraga Industrial y Northwest Industries, en la cual participaron un total de 10 (6 hombres y 4 mujeres).

1.2 Departamento Administrativo y Financiero (DAF):

Para el período julio - septiembre 2025, el DAF programó el logro de 16 metas correspondientes a 10 productos, de las cuales 12 fueron completadas en un 100% o más, logrando un nivel de ejecución general de un 88% con relación al nivel de eficacia.

Tabla No. 2
Desempeño trimestral del DAF

Producto	Indicador	Meta trimestral	Meta ejecutada	% ejecución
Gestión de las solicitudes de necesidades realizadas por las diferentes áreas de la institución relacionadas a los mantenimientos de planta eléctrica, maquinarias, transporte, infraestructura física y servicios de mayordomía, para un mayor logro de satisfacción en los servicios otorgados a los colaboradores y visitantes de la institución.	Matrices con la distribución de la ejecución de los planes y la coordinación del personal de mayordomía, elaborados.	2	2	100%
	Reportes de ejecución de los planes de mantenimiento y servicios de mayordomía elaborados.	2	2	
	% de cumplimiento del Plan de Mantenimiento	100%	100%	
	% de satisfacción de los colaboradores con los servicios de mayordomía.	85%	87%	

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI).	% de avance logrado en el implementación de las NOBACI al cierre del trimestre.	40%	66%	100%
Administración y control los bienes muebles e insumos de la institución, conforme a las normativas vigentes.	Reportes de registros de entradas y salidas de mercancía de insumos elaborados.	1	1	100%
Gestión del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) 2025, en el Portal Transaccional compras dominicanas, en cumplimiento del SISCOMPRAS, y conforme a las normativas vigentes.	% de calificación lograda en el Índice del Uso del SISCOMPRAS	90%	92%	100%
Formulación y registro del Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2026, según techo asignado en el Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIGEF).	Anteproyecto del presupuesto CDC 2026 formulado y registrado en la plataforma del SIGEF.	1	1	100%
Ejecución del presupuesto Institucional 2025, haciendo referencia a los recursos presupuestarios utilizados para lograr los objetivos institucionales, de acuerdo a las leyes y normativas reglamentarias.	Expedientes de pagos de bienes y servicios gestionados dentro del plazo establecido.	75	72	92%
	% de cumplimiento de la ejecución presupuestaria programada (presupuesto devengado).	98%	78%	
	Informes de ejecución presupuestaria elaborados.	3	3	

Fuente: Reporte de ejecución 3er. trimestre POA 2025 del Departamento Administrativo y Financiero (DAF).

Desempeño trimestral del DAF

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Elaboración de informes financieros remitidos a DIGECOG en corte semestral y al corte del período fiscal.	Estados Financieros elaborados y remitidos a DIGECOG.	1	1	100%
Gestión y control de anticipos financieros y fondos de efectivo administrados, haciendo referencia a la reposición de los fondos de la cuenta bancaria de la institución por gastos menores	Reposiciones de anticipos financieros realizados	3	3	100%
Monitoreo del cumplimiento del Índice de Control Interno (ICI)	% de avance logrado en el cumplimiento de los indicadores del ICI.	80%	83.54%	100%
Monitoreo de la implementación de mejores prácticas para la gestión documental y archivo de la información, acorde con la Ley General de Archivos de la República Dominicana Núm. 481-08.	Inducción realizada	1	En proceso	N/A
	Índices de clasificación documental creados	5	En proceso	

**Gráfico No. 2
Desempeño trimestral del DAF**

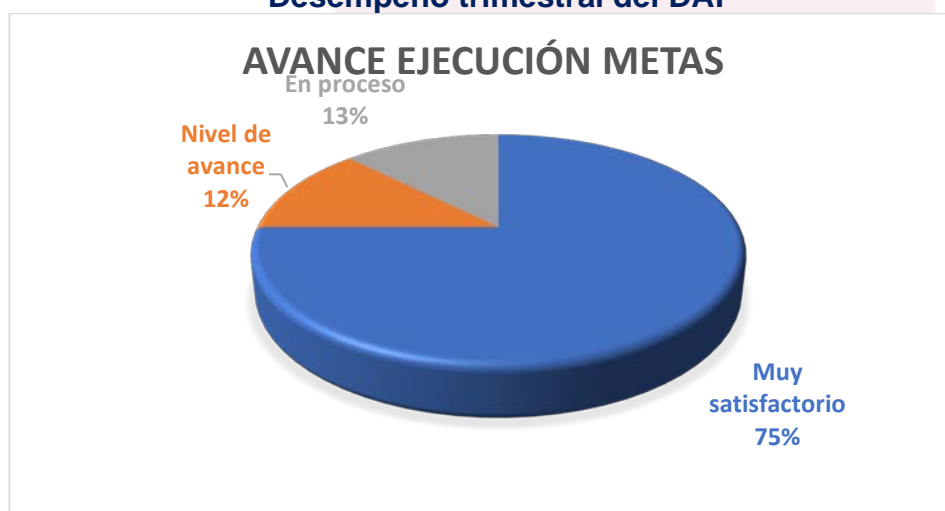


Gráfico elaborado por Planificación y Desarrollo

El gráfico No. 2 muestra el desempeño del Departamento Administrativo y Financiero con relación al cumplimiento de las metas programadas para el periodo. El 75% de las metas, equivalente a 14 metas los productos POA programadas para T3, logró una ejecución entre muy satisfactoria y satisfactoria, el 13%, equivalente a una de las metas se encontraba en proceso de ejecución al cierre del trimestre y el 11% restante, equivalente a 2 metas, fueron reprogramadas para el próximo trimestre.

Detalles del desempeño del área:

Dentro de sus funciones, el área ejecutó los procesos administrativos y financieros de apoyo para proporcionar a las áreas de la CDC los recursos necesarios para la ejecución de las actividades institucionales programadas para el periodo. Durante el trimestre el área gestionó y ejecutó las compras y contrataciones programadas, así como los compromisos de pagos asumidos por la contratación de servicios y la adquisición de bienes necesarios para el cumplimiento de las actividades operativas y administrativas de la institución.

Desde el área se ejecutaron, además, acciones para el mantenimiento de la infraestructura física, los vehículos de motor de la institución. Se realizó el monitoreo y registro de entradas y salidas de las mercancías de consumo.

El área realizó el registro de las evidencias requeridas en el Sistema del Índice de Control Interno (ICI) monitoreado por la Contraloría General de la República, sustentando la ejecución de los controles internos en la CDC, promoviendo así su funcionamiento para asegurar el logro de los objetivos de la institución. Al cierre del

trimestre estaban pendientes de evaluación algunas de las evidencias colgadas en el plataforma del ICI.

Respecto al producto reprogramado, se realizó un revisión de las actividades que estaban programadas para lograr la meta del mismo identificando algunas dificultades internas por lo que se está ponderando la contratación de una consultoría externa para reorganizar y gestionar la documentación institucional.

1.3 División de Recursos Humanos (RR.HH):

Para el período julio - septiembre 2025, RR.HH programó el logro de 13 metas correspondiente a 10 productos, de las cuales 11 fueron completadas muy satisfactoriamente. El área logró un cumplimiento de ejecución general de un 85% con relación al nivel de eficacia.

Tabla No. 3
Desempeño trimestral de RR.HH

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% ejecución
Plan de Capacitación Anual.	Capacitaciones del Plan de Capacitación Anual ejecutadas.	3	3	100%
	Informe trimestral elaborado capacitaciones ejecutadas para actualización del indicador en SISMAP	1	1	
Desarrollo del Programa de Cultura Organizacional.	Cantidad de las actividades del programa de Cultura Organizacional ejecutadas	4	4	100%
Medición del Clima Laboral Institucional	Socialización de los resultados de la encuesta de clima laboral realizados.	1	En proceso	N/A
	Plan de acción para la mejora del clima laboral elaborado	1	En proceso	
Gestión de los Procesos de Compensación y	% de los procesos de compensación y beneficios del personal ejecutados.	100%	100%	100%

Beneficios del Personal.				
Ejecución del proceso de Evaluación del Desempeño al personal	Minutas del monitoreo trimestral del cumplimiento de los acuerdos del desempeño remitidas al MAP	3	3	100%
Cumplimiento de los indicadores de RR.HH. del SISMAP.	% de indicadores de RR.HH actualizados y evidencias remitidas al MAP	100%	100%	100%
Gestión del Programa de Pasantías Universitarias.	Pasantes recibidos para participar en el programa de pasantías de la CDC.	2	2	100%
Reclutamiento y Selección de Personal	Personal contratado	2	2	100%
Gestión de los Procesos de Registro y Control de Personal.	Reportes de registro y control de asistencia del personal de la CDC elaborados	3	3	100%
	Carnet de colaboradores gestionados	1	1	
Implementar el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SISTAP).	% de acciones implementadas en el marco del SISTAP	100%	100%	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 3er. trimestre POA 2025 de la División de RR. HH.

**Gráfico No. 3
Desempeño ejecución RR.HH**

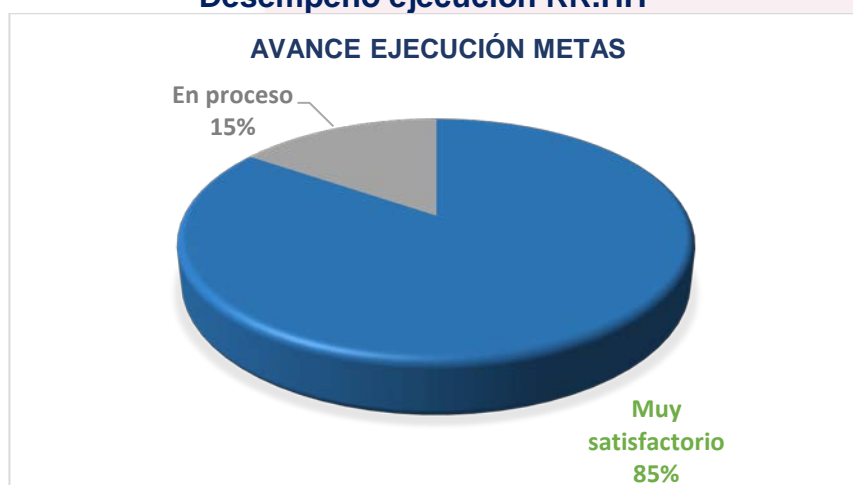


Gráfico elaborado por Planificación y Desarrollo

El gráfico No. 3 muestra el desempeño de la División de Recursos Humanos con relación al cumplimiento de las metas programadas para el periodo. El 85% de las metas, equivalente a 11 metas los productos POA programas para T3, logró una ejecución muy satisfactoria y satisfactoria, el 15%, equivalente a 2 de las metas, fueron reprogramadas para el próximo trimestre.

Detalles del desempeño del área:

Dentro de sus funciones, el área recopiló y remitió las evidencias para la actualización de los subindicadores del SISMAP correspondientes a RR.HH con fechas de vencimiento en el trimestre julio – septiembre 2025. En cuanto al programa de Capacitación Anual, el área realizó las gestiones para la ejecución de 3 capacitaciones: Charla Ley 41-08 de Función Pública, Diplomado en Gerencia y el Diplomados en Gestión Financiera, con un total de 7 colaboradores beneficiados de diferentes grupos ocupacionales (6 mujeres y 1 hombre).

Entre otras acciones se indica la coordinación y seguimiento para su ejecución de las actividades del programa de Cultura Organizacional programadas para el trimestre y la gestión de los procesos de compensación y beneficios para el personal de la CDC. El área dio seguimiento a las áreas para que estas realicen el monitoreo correspondiente al cumplimiento de los acuerdos de desempeño.

Durante el trimestre el área gestionó y coordinó el proceso de selección de los participantes en el programa de la pasantías de la CDC, resultando seleccionados 2 pasantes del Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC). En el marco de la implementación de acciones del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública (SISTAP), el área actualizó la política de seguridad y salud

en el trabajo, realizó la reestructuración del Comité Mixto SST, y fue realizada la socialización sobre SISTAP en la CDC.

Las actividades de socialización de los resultados de la Encuesta de Clima laboral y la elaboración del Plan de Acción fueron reprogramadas para el próximo trimestre. La CDC se encuentra inmersa en otras actividades, razón por la cual no fue posible coordinar una fecha dentro del trimestre.

1.4 División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC):

Para el período julio - septiembre 2025, TIC programó el logro de 5 metas para igual cantidad de productos, de las cuales 3 fueron completadas muy satisfactoriamente en un 100%. El área logró un cumplimiento de ejecución general de un 60% con relación al nivel de eficacia.

Tabla No. 4

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Eficientizar la gestión documental (Digitalización de la documentación de la CDC)	Software de gestión documental implementado	1	En proceso	N/A
Soportes técnicos brindados a los usuarios internos de la CDC.	Cantidad de soportes brindados	40	66	100%
Implementación de software MADRE	% de gestiones ejecutadas para la implementación del software MADRE en la CDC	100%	100%	100%
Gestionar la continuidad y funcionamiento del dominio, alojamiento web y los correos institucionales	Renovación Dominio institucional	1	1	100%

Propuesta para actualizar los mecanismos de protección y permanencia de la información de la CDC.	Adquisición de servidor para Backup	1	En proceso	N/A
---	-------------------------------------	---	------------	-----

Desempeño ejecución TIC

Fuente: Reporte ejecución POA 3er. trimestre 2025 - División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC).

Gráfico No. 4 Desempeño ejecución TIC

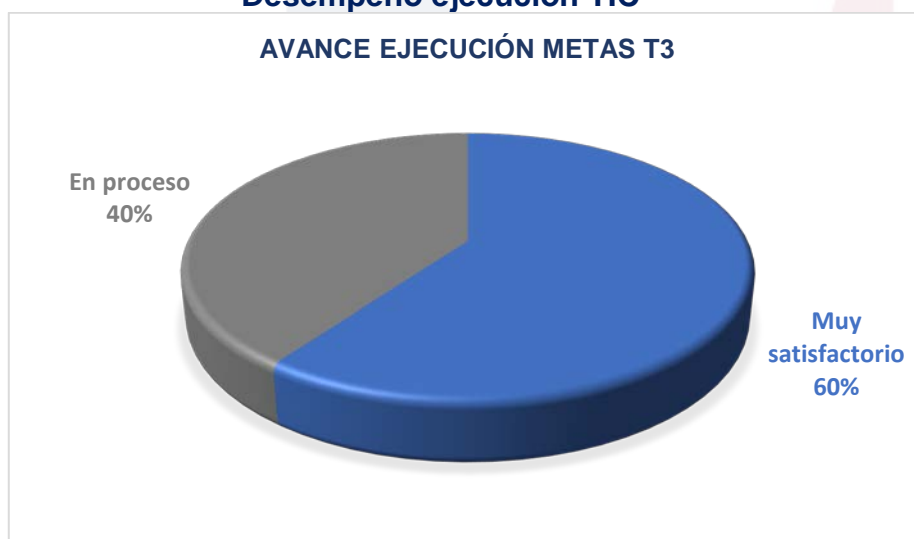


Gráfico elaborado por Planificación y Desarrollo

El gráfico No. 4 muestra el desempeño de la División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC) con relación al cumplimiento de las metas programadas para el periodo. El área obtuvo 60% de ejecución de las metas de sus productos POA, correspondiente a 3 metas que presentaron un nivel de cumplimiento muy satisfactorio de un 100%, un 40% correspondiente a 2 metas que continuaban en proceso de ejecución al cierre del trimestre.

Detalles del desempeño del área:

El área atendió y brindó 66 asistencias de soportes técnicos, conforme a las solicitudes realizadas por los usuarios de los equipos, satisfaciendo las necesidades presentadas dentro de las 48 horas. Además, el área continúa, con el acompañamiento y asesoría de la Organización Mundial del Comercio (OMC), para la implementación del software MADRE; durante el desarrollo de la implementación se detectó que el lenguaje en el que está diseñado el software limita la completa integración del Software del Sistema MADRE en la CDC, por lo que el Enc. de la División de TIC junto al equipo de la OMC tratan de subsanarlo.

En cuanto a las dos metas que continuaban en proceso cabe indicar que esto se debe a que se están realizando las gestiones correspondientes con otras entidades para ponderar opciones que brinden una solución eficaz respecto al resguardo o backup de las informaciones de la CDC y la digitalización documental.

1.5 Responsable de Acceso a la Información (RAI):

Para el período julio – septiembre 2025, RAI programó el logro de 3 metas correspondiente a la misma cantidad de productos las cuales fueron completadas muy satisfactoriamente en un 100%. El área logró un cumplimiento de ejecución general de un 100% con relación al nivel de eficacia.

**Tabla No. 5
Desempeño ejecución RAI**

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Sub-portal de Transparencia institucional actualizado.	% de información actualizada en el Subportal de Transparencia de la CDC.	100%	100%	100%
Atención al ciudadano mediante Línea 311.	% de quejas, sugerencias atendidas en el plazo reglamentario	100%	No se recibieron quejas/sugerencias durante el periodo	No se recibieron quejas/sugerencias durante el periodo
Tramitar las solicitudes de información realizada por los ciudadanos.	% de solicitudes de información atendidas y tramitadas dentro de los plazos establecidos .	100%	100%	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 3er. trimestre 2025 Responsable de Acceso a la Información (RAI).

Gráfico No. 5 Desempeño ejecución RAI



Gráfico elaborado por el área de Planificación

El gráfico No. 5 muestra el desempeño del Responsable de Acceso a la Información (RAI), con relación al cumplimiento de los productos programados para el periodo. El área obtuvo 100% correspondiente a 3 metas con un cumplimiento de ejecución muy satisfactorio de un 100%.

Detalles del desempeño del área:

Dentro de las acciones ejecutadas por el RAI se destacan la actualización de las informaciones requeridas para la actualización del sub-portal de transparencia de la CDC que posteriormente son evaluadas por la Dirección de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG). En cuanto a las evaluaciones realizadas al sub-portal de transparencia, la institución obtuvo una calificación promedio del periodo de 99%.

Durante el periodo no se recibieron solicitudes de información mediante el Sistema de Acceso a la Información Pública (SAIP) o el correo institucional info@cdc.gob.do.

Asimismo no se recibieron quejas mediante el Sistema 3-1-1 o el Buzón de Quejas y Sugerencia en modalidad física.

1.6 Planificación y Desarrollo (PyD):

Para el período julio - septiembre 2025, PyD programó el logro de 9 metas correspondiente a 7 de productos, de las cuales fueron completadas muy satisfactoriamente en un 100%. El área logró un cumplimiento de ejecución general de un 100% con relación al nivel de eficacia.

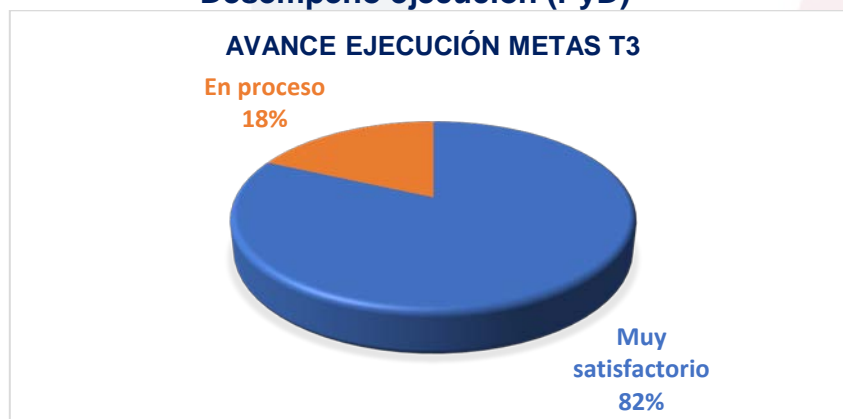
**Tabla No. 6
Desempeño ejecución (PyD)**

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Monitoreo y evaluación del Plan Operativo Anual (POA).	Informes de monitoreo y evaluación POA elaborado.	1	1	100%
	Registro reporte cumplimiento POA en la plataforma ICI	1	1	
Formulación POA CDC	POA CDC 2026 elaborado	1	1	100%
Formulación y monitoreo del Plan Anual de Compras y Contrataciones Institucional (PACC)	PACC CDC 2026 consolidado	1	1	100%
Monitoreo implementación de la Carta Compromiso al Ciudadano (SISMAP)	Reportes de monitoreo al cumplimiento de los compromisos de calidad asumidos en la Carta Compromiso al Ciudadano.	1	1	100%
Monitoreo y evaluación de las metas físicas-financieras del Índice de Gestión Presupuestaria (IGP).	Registro de ejecución metas físicas-financieras realizado en el plazo establecido.	1	1	100%
Coordinar la implementación del Sistema Integrado de Gestión ISO 9001:2015 e ISO 37001:2016 Antisoborno	Informe de avances del plan de implementación del Sistema Integrado de Gestión ISO 9001:2015/Certificación ISO 9001:2015. ISO 37001	1	1	100%

Autoevaluación CAF y seguimiento implementación Plan de Mejora CAF. (Subindicador Calidad y Gestión de Servicios SISMAP)	Autoevaluación Institucional realizada	1	1	100%
	% de implementación Plan de Mejora CAF 2025	50%	52%	

Fuente: Reporte ejecución POA 3er. trimestre 2025 - Planificación y Desarrollo (PyD).

**Gráfico No. 6
Desempeño ejecución (PyD)**



Gráficos elaborados por el área de Planificación

El gráfico No. 6 muestra el desempeño del área de Planificación y Desarrollo con relación al cumplimiento de las metas programadas para el periodo. El área obtuvo 100% de ejecución de las metas programadas para sus productos POA para el trimestre.

Detalle del desempeño del área:

En cuanto al desempeño de Planificación y Desarrollo, en el marco del monitoreo y seguimiento a la ejecución del POA CDC 2025, el área realizó el seguimiento a la ejecución de las metas programadas por las áreas y brindó soporte requerido por las áreas para el cumplimiento de las actividades programadas y el registro de ejecución, así como las reuniones de seguimiento con los encargados de las áreas. El nivel de avance logrado en el cumplimiento de las actividades programadas para el trimestre fue de un 88%.

En seguimiento a la implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), el área realizó la revisión y ajustes de la documentación necesarias junto al personal responsable de suministrar las evidencias requeridas para dar cumplimiento a los componentes de las NOBACI. El nivel alcanzado para este tercer periodo de implementación fue de un 66.06%.

A finales del mes de junio, el Ministerio de Administración Pública (MAP) realizó la evaluación correspondiente para la primera renovación de la Carta Compromiso de la CDC, obteniendo la institución un resultado satisfactorio que permitió su renovación hasta el 2027.

Otras acciones ejecutadas por el área se citan: el seguimiento a la ejecución de los productos monitoreados por el Sistema de Gestión Financiera (SIGEF), seguimiento a la implementación del Plan de Mejora CAF 2025, la coordinación y ejecución del proceso de autoevaluación institucional mediante la Guía de autoevaluación CAF y la participación en la coordinación y seguimiento a las acciones para la implementación de las Normas ISO 9001:2015 e ISO37001:2016.

1.7 Dirección Ejecutiva (DE):

Para el período julio - septiembre 2025, la Dirección Ejecutiva programó la ejecución de 12 metas correspondiente a 5 productos, de las cuales fueron 11 fueron completadas muy satisfactoriamente en un 100%. El área logró un cumplimiento de ejecución general de un 92% con relación al nivel de eficacia.

Tabla No. 7
Desempeño ejecución DE

Producto	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% de ejecución
Incrementar la cantidad de interacción en las redes sociales de la CDC mediante la difusión de temas didácticos y actividades institucionales.	Publicaciones en redes y página web realizadas.	26	25	100%
	Contenido de información sobre temas de la CDC a difundir, creado.	1	5	
	Publicaciones en redes sobre los servicios que ofrece la CDC realizados	1	1	
	Cantidad de boletines newsletter difundidos por correo electrónico	13	13	
	Cantidad de reportes de análisis de crecimiento y alcance estadístico elaborados	1	1	
Fortalecimiento de la cooperación interinstitucional de la CDC mediante la suscripción de acuerdos de cooperación con otros entes vinculados al que hacer institucional.	Acuerdos de cooperación suscritos.	1	1	100%
	% cumplimiento plan de acción	20%	20%	
	Reportes elaborados	1	1	
Participación en foros internacionales vinculados a los	Insumos preparatorios elaborados	1	1	100%

Acuerdos sobre defensa comercial (Salvaguardias, Subvenciones y Antidumping) de la Organización Mundial del Comercio (OMC).	Actas de reportes participación	1	1	
Capacitación técnica en materia de defensa comercial.	Participación en actividades formativas	1	En proceso	N/A
Reuniones y actividades realizadas con gremios o asociaciones empresariales	Reuniones y actividades realizados	1	4	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 3er. trimestre 2025 – Dirección Ejecutiva (DE)

**Gráfico No. 7
Desempeño ejecución DE**

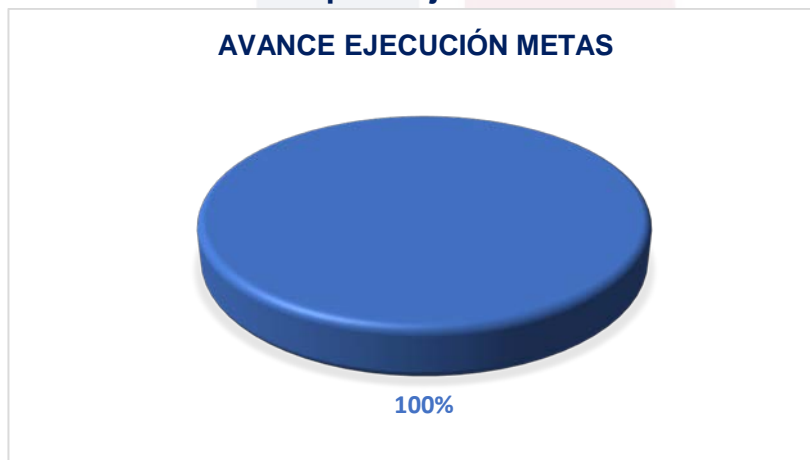


Gráfico elaborado por el área de Planificación

El gráfico No. 7 muestra el desempeño de la Dirección Ejecutiva con relación al cumplimiento de los productos programados para el periodo. El área obtuvo un 92% correspondiente a 11 metas con un cumplimiento de ejecución muy satisfactorio en un rango de 86 – 100%, el otro 8% corresponde a una meta que continuaba en ejecución al cierre del periodo.

Detalle del desempeño del área:

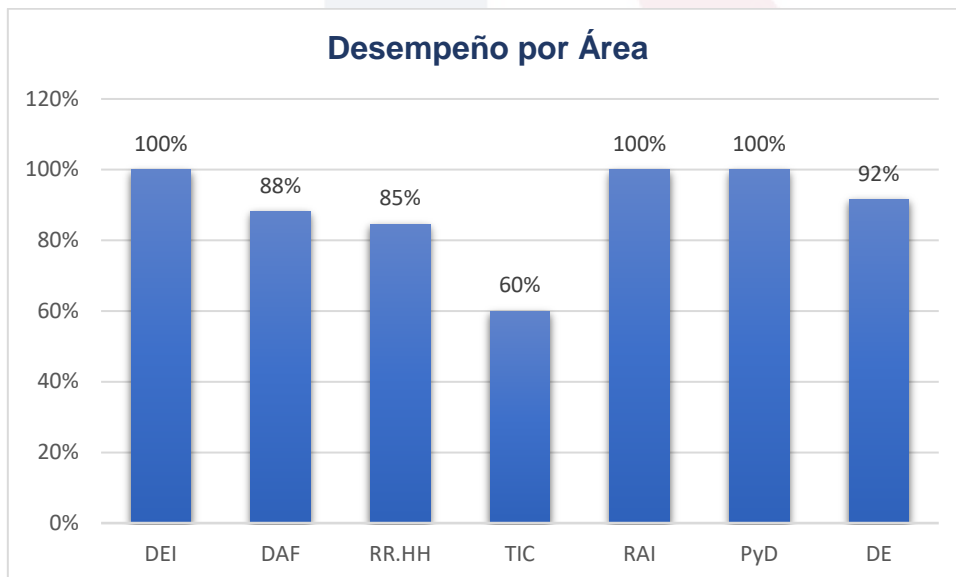
Durante el período, la Dirección Ejecutiva canalizó y revisó las solicitudes realizadas por las áreas para cumplir con los objetivos y metas institucionales programadas

para el periodo. Asimismo, dio seguimiento al cumplimiento y ejecución de las actividades administrativas.

Dentro de las actividades ejecutadas por el área se destacan las gestiones de preparación para la participación del Pleno de Comisionados en los foros internacionales a los que fueron invitados como autoridad nacional en materia de prácticas desleales en el comercio. El monitoreo de las publicaciones de artículos e informaciones relativas al accionar de la CDC en las redes sociales y página web, seguimiento a la implementación de los planes de acción de los acuerdos de colaboración vigentes suscritos por la CDC con otras entidades y las gestiones para la suscripción de nuevos acuerdos. Se destacan también la participación en las diferentes reuniones con gremios y representantes de sectores productivos del país realizadas por la CDC. Así como la gestión de solicitudes de permisos y los recursos financieros correspondientes para la participación del Pleno de Comisionados en las capacitaciones internacionales relacionadas con el comercio internacional y/o medidas comerciales correctivas.

Representación del nivel de eficacia en el cumplimiento de las áreas en la ejecución POA CDC 2025.

Gráfico No. 8



Fuente: Reportes de monitoreo y evaluación del POA CDC para el 3er. Trimestre 2025.

VII. Recomendaciones:

A continuación presentamos algunas recomendaciones de mejora para el cumplimiento de las metas programadas y para asegurar un mejor resultado en el seguimiento y monitoreo del POA de la CDC para el segundo trimestre del año 2025.

- Identificar las oportunidades en los riesgos que puedan afectar el logro de las metas programadas en sus POAs que generen acciones para potenciar el resultado esperado o lograr una mejora significativa en la programación realizada.
- Proporcionar información consistente y detallada de las actividades y/o acciones ejecutadas que expongan con claridad lo ejecutado, así como la justificación de los desvíos.
- Presentar en los plazos establecidos las informaciones y evidencias relativas a la ejecución de las metas.
- Presentar con más claridad los montos financieros a ejecutar de los productos programados en sus POAs, así como la correcta distribución de su ejecución para los trimestres que se programan.
- Iniciar con tiempo la ejecución de las actividades y dar el debido seguimiento a los temas que puedan retrasar las mismas.
- Ser más proactivos e involucrarse en el seguimiento y monitoreo a los temas de sus POAs que requieren de la aprobación del Pleno de Comisionados.
- Mantener el flujo de información y comunicación promoviendo la toma de decisión informada que genere resultados satisfactorios para el cumplimiento de las metas.
- Presentar oportunamente los requerimientos compras y contrataciones que conllevan la ejecución de las actividades de los productos POA.



Elaborado por:
Angers Sánchez
Analista de Planificación



Revisado por:
Jomary Morales
Directora Ejecutiva

